****

Комунальний заклад освіти

«Навчально-виховний комплекс № 108

«дошкільний навчальний заклад – загальноосвітній навчальний заклад

компенсуючого типу для дітей з малими та затихаючими формами туберкульозу» Дніпровської міської ради

НАКАЗ

30.08.2021 м. Дніпро № 68

Про затвердження плану заходів

щодо протидії булінгу

 Відповідно до Закону України від 18 грудня 2018 року № 2657-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії боулінгу», Закону України «Про освіту» та з метою удосконалення відносин у сфері протидії булінгу

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план заходів закладу освіти, спрямованих на запобігання та протидію булінгу та порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти (додаток 1).

2. Уповноважити здійснювати контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу та відповідальним за розгляд скарг про відмову у реагуванні на випадки боулінгу за відповідними заявами, а також процедуру подання заяв заступника директора з навчально-виховної роботи Самойлову С.І.

Постійно

3. Доручити педагогу- організатору Усенко І.В. висвітлити на сайті закладі освіти правила для учнів, план заходів, спрямованих на запобігання та протидію боулінгу, а також процедуру подання заяв учасниками освітнього процесу на випадок булінгу в закладі освіти.

01.09.2021

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор І.А. Кутова – Булатова

З наказом ознайомлені:

Самойлова С.І.

Усенко І.В.

Тавлуй С.В.

Булдигіна С.В.

Безценна О.Л.

Анацька Т.О.

Ченцова О.М.

Вовчок Л.В.

Швець Ю.Ю.

**Додаток 1 до наказу від 30.08.2021 № 68**

**План**

**заходів щодо профілактики булінгу**

**2021 – 2022 навчальний рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва заходу** | **Цільова аудиторія** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| ***Діагностичний етап*** |
| 1 | Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах |  | Вересень | Практичний психолог |
| 2 | Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах:–      спостереження за міжособис-тісною поведінкою здобувачів освіти;–      опитування (анкетування) учасників освітнього процесу;–      психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів;–      соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах;–      визначення рівня тривоги та депресії учнів. | Усі категорії учасників освітнього процесу | Упродовж року | Класні керівники, практичний психолог |
| ***Інформаційно-профілактичні заходи*** |
| 1 | Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільній батьківській конференції | Батьки здобувачів освіти | Вересень | Директор  |
| 2 | Засідання методичного об’єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі » | Класні керівники | Жовтень | Заступник директора  |
| 3 | Розробка пам’ятки «Маркери булінгу» | Педагогіч-ний колектив | Жовтень | Заступник директора  |
| 4 | Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом» | 1 – 4, вихованці ДНЗ | Упродовж року | Практичний психолог |
| 5 | Контроль стану попередження випадків  булінгу | Нарада при директорі | Квітень | Директор |
| 6 | Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу» | Педагогіч-ний колектив | Березень | Практичний психолог |
| 7 | Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню | Педагогіч-ний колектив | Упродовж року | Заступник директора  |
| ***Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти*** |
| 1 | Проведення ранкових зустрічей  з метою формування навичок дружніх стосунків | 1-4, вихованці ДНЗ | Упродовж року | Класоводи |
| 2 | Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять | 1-4, вихованці ДНЗ | Упродовж року | Класоводи |
| 3 | Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів | 1-4 | Упродовж року | Класоводи |
| 4 | Проведення заходів в рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу» | 1-4, вихованці ДНЗ | 10-14 грудня | Класоводи, практичний психолог  |
| ***Психологічний супровід*** |
| 1 | Діагностика стану психологічного клімату класу, групи | 1-4, вихованці ДНЗ | Упродовж року | Психолог  |
| 2 | Спостереження під час навчального процесу, позаурочний час | 1-4, вихованці ДНЗ | Упродовж року | Психолог  |
| 3 | Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу | 1-4, вихованці ДНЗ | Упродовж року | Психолог  |
| 4 | Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу | 1-4, вихованці ДНЗ | Упродовж року | Психолог  |
| ***Робота з батьками*** |
| 1 | Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі»  | 1-4, вихованці ДНЗ | Упродовж року | Класні керівники  |
| 2 | Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини | 1-4, вихованці ДНЗ | Упродовж року | Психолог  |
| 3 | Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті» | За запитом | Січень – Лютий | Психолог  |
| 4 | Інформаційна робота через інтернет-сторінки |  | Упродовж року | Заступник директора  |

 Директор І.А. Кутова –Булатова

**Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти**

 1. Заяву про випадки булінгу у закладі освіти має право подати будь-який учасник освітнього процесу.

2. Заява подається керівнику закладу освіти відповідно до Закону України «Про звернення громадян». 3. Здобувач освіти, який став свідком булінгу у школі, зобов’язаний повідомити про це вчителя, вихователя, психолога або безпосередньо керівника закладу освіти .

 4. Педагог або інший працівник закладу освіти, який став свідком булінгу або отримав повідомлення про факт булінгу від здобувача освіти, який був свідком або учасником булінгу, зобов’язаний повідомити керівника закладу освіти про цей факт.

5. Керівник закладу освіти має розглянути звернення.

6. Керівник закладу освіти створює комісію з розгляду випадків булінгу, яка з’ясовує обставини булінгу.

7. Якщо випадок цькування був єдиноразовим, питання з налагодження мікроклімату в дитячому середовищі та розв’язання конфлікту вирішується у межах закладу освіти учасниками освітнього процесу. 8. Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то керівник закладу освіти повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей.

9. Здобувач освіти може звернутись на гарячу лінію ГО «Ла Страда - Україна» з протидії насильству в сім’ї або із захисту прав дітей; до соціальної служби з питань сім’ї, дітей та молоді; Національної поліції України; Центру надання безоплатної правової допомоги. Після отримання звернення дитини, відповідна особа або орган інформує керівника закладу освіти у письмовій формі про випадок булінгу. Керівник закладу освіти має розглянути таке звернення та з’ясувати всі обставини булінгу

**Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до боулінгу**

 1. Керівник закладу освіти має розглянути звернення.

2. Керівник закладу освіти створює комісію з розгляду випадків булінгу, яка з’ясовує обставини булінгу.

3. Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то керівник закладу освіти повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей.

4. Особи, які за результатами розслідування є причетними до булінгу, несуть відповідальність відповідно до частини другої статті 13 (вчинення правопорушень за статтею 1734 ) Кодексу України про адміністративні правопорушення (Відомості Верховної Ради УРСР, 1984 р., № 51, ст. 1122).